Perihal : Permohonan Izin Cuti Akademik

Kepada : Yth. Rektor Universitas Islam Zainul Hasan Genggong Probolinggo

c.q. Dekan Fakultas ..................................................................

*Assalamu’alaikum wr. wb.*

Yang bertanda tangan dibawah ini, saya mahasiswa Universitas Islam Zainul Hasan Genggong Probolinggo:

Nama :

NIM :

Semester/ Kls. :

Program Studi :

Fakultas :

Alamat :

No. Hp (WA Aktif) :

**Mengajukan izin cuti akademik,**

Dengan alasan :

Periode Cuti : 2 Semester (Ganjil-Genap) /(Genap-Ganjil)\*

Tahun Akademik :

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini kami lampirkan :

1. KRS (semester akhir yang ditempuh)
2. KHS (semester akhir yang ditempuh)
3. Foto Copy KTM (dan menunjukkan KTM asli kepada Petugas)

Demikian surat permohonan Izin Cuti Akademik ini kami buat. Atas perhatian dan kebijaksanaannya kami sampaikan terimakasih.

*Wassalamu’alaikum wr. wb.*

|  |  |
| --- | --- |
| Mengetahui  Ka. Prodi  .........................................  NIDN. | Probolinggo, ..............................  Mengajukan,  Mahasiswa  ...................................................  NIM. |

*\*Pilih salah satu*